

Приложение №1
к приказу МБОУ СОШ №19 им.М.Г.
Бондаренко с.Ольгинка
от 10 ноября 2025 года №136/1

Дорожная карта
Подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего
общего образования

В МБОУ СОШ №19 им.М.Г. Бондаренко с.Ольгинка в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
И. Анализ проведения ГИА-11			
1	Подготовка материалов по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовский педагогический совет	Август-сентябрь 2025 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
2	Обобщение результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	Март – сентябрь 2025 года	Т.В. Петрова
3	Проведение статистического анализа результатов ОГЭ и ЕГЭ в 2025 году	Июль – август 2025 года	Т.В. Петрова
4	Проведение мониторинга дальнейшего жизнеустройства выпускников 9 классов, не получивших аттестат об основном общем образовании в 2025 году	Октябрь 2025	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Изучение и принятие в работу методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2025-2026 учебном году	Сентябрь 2025 года	Т.В. Петрова Руководители ШМО
2	Изучение лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА-2025	Ноябрь 2025 – Апрель 2026 года	Т.В. Петрова Руководители ШМО
3	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демонстрации ФИПИ	Октябрь 2025 – Апрель 2026 года	Т.В. Петрова Руководители ШМО
4	Участие в вебинарах для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА-9, ГИА-11 с использованием демонстраций ФИПИ	Октябрь – декабрь 2025 года	Учителя-предметники
5	Организация проведения и анализ Всероссийских проверочных работ	По отдельному плану	Т.В. Петрова

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
6	Курсы повышения квалификации учителей по учебным предметам при подготовке к ГИА в 2026 году	По отдельному плану	А.А. Гаспарян
7	Проведение пробных экзаменов в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ) в онлайн-режиме	По отдельному графику	Т.В.Петрова
8	Участие в межшкольных консультациях и дополнительных занятиях при подготовке к ГИА-9, ГИА-11	В течение года	Т.В.Петрова Руководители ШМО Учителя-предметники
9	Подготовка к пересдаче обучающихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании	Июль-август 2026 года	Т.В.Петрова Учителя-предметники
III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА-11			
1	Изучение нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	Октябрь 2025 – май 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
2	Подготовка распорядительных документов(приказов): 1) Об участии в ГИА-9, ГИА-11; 2) Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9, ГИА-11; 3) О местах регистрации участников ГИА, работе телефонов «горячей линии»; 4) Об обеспечении информационной безопасности при обработке персональных данных; 5) об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при подготовке к ГИА-2026; 6) о предоставлении сведений об обучающихся, имеющих особые права при прохождении ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ; 7) об обучении экспертов предметных комиссий; 8) о предоставлении информации о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 в РИС; 9) о подготовке лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9, ГИА-11; 10) об участии в работе в ППЭ-ОГЭ, ЕГЭ руководителей, организаторов, технических специалистов, членов ГЭК	Сентябрь 2025 – Июнь 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
3	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах и итогового собеседования в 9 ^{-м} классе 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения(изложения);	Октябрь-декабрь 2025 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	3) об организации проверки итогового сочинения(изложения); 4) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения копий бланков итогового сочинения (изложения)		
	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12)-х классах и итогового собеседования в 9-м классе 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения(изложения); 3) об организации проверки итогового сочинения(изложения); 4) об утверждении мест, порядка и сроков хранения, уничтожения копий бланков итогового сочинения (изложения)	Январь-февраль 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
4	Подготовка приказов, направленных на улучшение качества подготовки выпускников к ГИА в 2025 году: - по информационно-разъяснительной работе; - по оказанию методической помощи по подготовке к ГИА; - по организации консультационных занятий с выпускниками	Октябрь-ноябрь 2025 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
5	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА-9, ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к ГИА; - по оформлению школьных и предметных стендов; информационных блоков в школьной библиотеке, на официальном сайте и на официальных страницах в соцсетях; - по проведению классных часов с выпускниками, родительских собраний (с приложением перечня тем); - по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА	Сентябрь 2025– Май 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова Е.А. Гамбургская
6	Своевременное обеспечение участников ГИА-2026 методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	По мере поступления документов	Т.В. Петрова
IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11			
1	Участие во всероссийских, межрегиональных, краевых совещаниях, конференциях по оценке качества образования	Октябрь 2025 – сентябрь 2026года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова

2	Участие (муниципальный, региональный уровень) в обучающих семинарах (вебинарах) по подготовке к проведению ГИА-9, ГИА-11 с последующим тестированием: - Организаторов ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей; - ассистентов, оказывающих техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья	Октябрь 2025 – апрель 2026года	Т.В. Петрова
3	Дистанционные обучающие мероприятия для работников ППЭ, общественных наблюдателей, наблюдателей on-line на портале smotriego.ru	Февраль–март 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
4	Участие в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	Ноябрь 2025года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
5	Участие в подготовке с последующим тестированием на региональном уровне: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ	Февраль–апрель 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
6	Дистанционное обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11, на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА	Февраль–март 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
7	Участие в проведении всероссийских тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-9, ГИА-11 Участие в проведении региональных тренировочных мероприятиях без участников и с участниками для всех категорий работников ППЭ ГИА-11, ГИА-9	По графику Рособрнадзора По отдельному плану в период февраль – май 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова Организаторы привлекаемые к ГИА-11, ГИА-9
8	Организация работы по изучению Порядка проведения ГИА-11, ГИА-9	Ноябрь– декабрь 2025 года	Т.В. Петрова
V. Организационное сопровождение ГИА-9, ГИА-11			
1	Участие в мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий По подготовке к проведению ГИА-2026, в том числе в апробациях 2025-2026 учебного года	По графику Рособрнадзора, ЦОКО	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
2	Организация проведения итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительный сроки в 9 классах	11 февраля 2026 года 11 марта 2026 года 20 апреля 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
2	Организация проведения итогового сочинения в основной и дополнительный сроки в 11 классе	03 декабря 2025 года 04 февраля 2026 года 8 апреля 2026 года	О.В. Мальцева Т.В. Петрова
3	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11, ГИА-9 в 2026 году из числа: - Выпускников ОО текущего учебного года; - Выпускников прошлых лет; - Лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Октябрь–ноябрь 2025 года	Т.В. Петрова
4	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения	По отдельному графику	Т.В. Петрова

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	проведения ГИА-11, ГИА-9		
5	Назначение ответственного за организацию проведения ГИА-11, ГИА-9 в ОО	Сентябрь 2025 года	О.В. Мальцева
6	Участие в заседаниях рабочей группы по подготовке и проведению ГИА-11, ГИА-9 в 2026 году	В течение года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
7	Подготовка сведений для аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Февраль-июль 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
8	Мониторинг движения выпускников школы на территории края, за пределами края	Ежемесячно	Т.В.Петрова
9	Проведение мониторинга участников ГИА-9, ГИА-11, претендующих сдавать ГИА-9, ГИА-11 в форме ЕГЭ	Ноябрь 2025– Январь 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
10	Проведение мониторинга участников итогового сочинения (изложения)	Октябрь 2025 – апрель 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
11	Участие в тренировочных мероприятиях федерального, регионального уровней	Ноябрь 2025 года– Май 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
12	Участие в совещаниях по вопросам подготовки, организации проведения ГИА в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2026 году	По отдельному графику	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
13	Участие в ГИА-9, ГИА-11 по единому утвержденному федеральному расписанию в 2026 году	Май –июнь 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9, ГИА-11			
1	Межмуниципальное взаимодействие по обмену опытом организации проведения ГИА	В течение года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
2	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2026	По графику Рособнадзора и медиа-плану	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
3	Участие в работе совещаний, семинаров с руководителями, заместителями руководителей по УВР по вопросам подготовки и проведения итогового Сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА	В течение года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
4	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, проведение классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к организации ГИА:	Октябрь 2025– Июнь 2026года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова

№-п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
	- О сроках и местах предоставления заявлений на участие в ГИА; - О сроках проведения ГИА-11, о выборе предметов для сдачи ЕГЭ, ОГЭ; - О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - О сроках, местах и порядке подачи, и рассмотрения апелляций; - О проведении итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах предоставления заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итогового собеседования; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), итогового собеседования		
5	Организация работы телефонов «горячей линии» в школе	В течение всего периода	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
6	Организация информирования участников ГИА через официальный сайт школы и официальные страницы школы в соцсетях - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, - о местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет), ОГЭ - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	В установленные сроки	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
7	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам	Постоянно	О.В. Мальцева Т.В.Петрова Е.А.Гамбургская
8	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2026 году: 1) о выборе предметов 2) о психологической готовности к ГИА 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций 6) о сроках, местах и порядке получения информации и о результатах ГИА	Октябрь 2025 года – апрель 2026 года	Т.В.Петрова
9	Участие в муниципальных родительских собраниях по вопросам ГИА	По отдельному графику	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
10	Участие родительской общественности в краевых родительских собраниях, во Всероссийских родительских собраниях по вопросам ГИА-11 (дистанционно) ГИА-9	23 октября 2025 года 22 января 2026 года 14 мая 2026 года 6 ноября 2025 года 5 февраля 2026 года 16 апреля 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова Классные руководители

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственные лица
VII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА на Территории МО Туапсинский муниципальный округ	В течение года	О.В.Мальцева
2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к Проведению ГИА	Февраль–май 2026 года	О.В.Мальцева
3.	Мониторинг промежуточной аттестации обучающихся 9 ⁻¹⁰ и 11-го классов	Декабрь 2025– Май 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
4.	Мониторинг допуска обучающихся к участию в ГИА-2026	Март 2026 года	О.В. Мальцева Т.В.Петрова
5.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования	Декабрь 2025– Май 2026 года	О.В.Мальцева

Директор МБОУ СОШ №19 им.М.Г. Бондаренко с.Ольгинка



О.В. Мальцева